

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

п. Вейделевка

“29” октября 2014 г.

№ 111

**Об утверждении положения о проведении открытого конкурса на право заключения договора на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, ст. 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 10 декабря 1995 года N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", от 8 ноября 2007 года N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2009 года N 112 "Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", законом Белгородской области от 8 ноября 2011 года N 80 "Об организации транспортного обслуживания населения на территории Белгородской области", Уставом муниципального района "Вейделевский район" Белгородской области, в целях обеспечения потребностей населения в транспортном обслуживании, повышения качества и безопасности перевозки пассажиров, а также установления добросовестной конкуренции, направленной на улучшение работы пассажирского транспорта в Вейделевском районе, независимо от организационно-правовой формы собственности **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о проведении открытого конкурса на право заключения муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации муниципального района «Вейделевский район»

Белгородской области «Информационный бюллетень Вейделевского района».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации района по стратегическому развитию Стадченко Александра Ивановича.

**Глава администрации  
Вейделевского района**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'А. Тарасенко', written over a horizontal line.

**А. Тарасенко**

**Утверждено**  
**постановлением администрации**  
**Вейделевского района**  
**от 29 октября 2014 г. N 181**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении открытого конкурса на право заключения  
муниципального контракта на осуществление транспортного  
обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок,  
организованным администрацией Вейделевского района**

### **I. Общие положения**

1.1. Положение о проведении открытого конкурса на право заключения муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района (далее - Положение), разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ст. 447 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", от 09.02.2007 N 16-ФЗ "О транспортной безопасности", от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 N 112 "Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом", законами Белгородской области от 14.01.2008 N 183 "О наделении органов местного самоуправления полномочиями по организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом в пригородном межмуниципальном сообщении", от 08.11.2011 N 80 "Об организации транспортного обслуживания населения на территории Белгородской области", Уставом муниципального района "Вейделевский район" Белгородской области.

1.2. Перевозка пассажиров по маршрутам регулярных перевозок осуществляется с определенной периодичностью по установленному маршруту в соответствии с действующими нормативными правовыми документами. Расписание движения и необходимое количество транспорта устанавливаются администрацией Вейделевского района на основании изучения спроса населения, транспортных потоков и условий движения, возможностей межрейсового отстоя и пропускной способности остановочных пунктов маршрута.

1.3. Предметом открытого конкурса (далее - Конкурс) является право на заключение муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района.

1.4. Целями и задачами Конкурса на право заключения контракта являются удовлетворение потребностей населения в пассажирских перевозках, повышение безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров и багажа, транспортной и экологической безопасности, укрепление транспортной дисциплины на маршрутах, повышение культуры и качества обслуживания, обеспечение доступности транспортного обслуживания для маломобильных групп населения.

1.5. Проведение Конкурса на право заключения контракта направлено на выявление наиболее ответственных перевозчиков, способных обеспечить соблюдение технических, санитарных и иных требований, предъявляемых к транспортным средствам перевозчиков, в целях обеспечения безопасности дорожного движения, обеспечения мер защиты жизни, здоровья и имущества граждан, их законных интересов.

1.6. Конкурс проводится согласно перечню лотов по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района.

1.7. В Конкурсе могут принимать участие Перевозчики, которые намерены осуществлять пассажирские перевозки транспортными средствами по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района, путем подачи конкурсных заявок на участие в конкурсе по установленной форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

1.8. Конкурс признается несостоявшимся в случае отсутствия заявок претендентов или при несоответствии всех заявок требованиям, предъявляемым к конкурсной документации.

В случаях если конкурс признан несостоявшимся или контракт не заключен с единственным участником конкурса, администрация Вейделевского района по согласованию с комиссией принимает решение и объявляет о проведении повторного конкурса. Повторный конкурс проводится не позднее одного года со дня объявления проведенного конкурса несостоявшимся. До проведения повторного конкурса срок действия ранее заключенных контрактов продлевается на срок, определяемый заказчиком, но не более чем на один год.

## **II. Основные понятия и термины**

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

2.1. Заказчик (организатор) - администрация Вейделевского района.

2.2. Перевозчик - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, допущенный в установленном порядке к деятельности по перевозке пассажиров и багажа.

2.3. Маршрут регулярных перевозок - предназначенный для осуществления перевозок пассажиров и багажа по расписаниям пути следования транспортных средств от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта,

которые определены в установленном порядке.

2.4. Паспорт маршрута - документ, удостоверяющий маршрут регулярных перевозок и содержащий сведения об оборудовании маршрута и организации движения транспортных средств.

2.5. Расписание - график, устанавливающий время и (или) интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт либо отправления транспортных средств от остановочного пункта.

2.6. Свидетельство на право осуществления перевозки пассажиров по маршруту регулярных перевозок - документ, выдаваемый Перевозчику - победителю Конкурса на каждое транспортное средство, удостоверяющий факт подписания муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок.

2.7. Комиссия по проведению Конкурса (далее - конкурсная комиссия) - коллегиальный орган, созданный для проведения Конкурса среди претендентов на право заключения договора на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района.

2.8. Конкурс - определение победителя среди участников конкурса на право заключения муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района.

2.9. Конкурсная документация - комплект документов, разрабатываемый организатором Конкурса и регламентирующий требования к участникам конкурса.

2.10. Конкурсная заявка - комплект документов, оформленный в соответствии с требованиями конкурсной документации, предоставляемый претендентом в конкурсную комиссию.

2.11. Претендент - лицо, подавшее заявку на участие в конкурсе.

2.12. Участник конкурса - претендент, допущенный к участию в конкурсе.

2.13. Извещение о проведении конкурса - официальное уведомление заинтересованных лиц о предстоящих событиях, необходимости выполнения определенных действий, сроках подачи, месте и времени вскрытия конвертов, месте и времени рассмотрения заявок на участие в конкурсе, времени проведения, условиях Конкурса и иной необходимой информации путем опубликования в печатном средстве массовой информации муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области «Информационный бюллетень Вейделевского района» и размещения на официальном сайте администрации Вейделевского района в сети Интернет <http://www.veidadm.ru>.

### **III. Полномочия заказчика**

3.1. Принимает решение о проведении Конкурса.

3.2. Определяет сроки подачи и рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

3.3. Утверждает лоты с необходимым количеством транспортных средств, предлагаемые для осуществления транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района.

3.4. Разрабатывает и утверждает конкурсную документацию.

3.5. Размещает не менее чем за тридцать дней до даты вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию в печатном средстве массовой информации муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области «Информационный бюллетень Вейделевского района» и на официальном сайте администрации Вейделевского района в сети Интернет <http://www.veidadm.ru>.

В извещении о проведении Конкурса заказчик указывает:

3.5.1. Требования, предъявляемые к участникам Конкурса, и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками Конкурса в соответствии с данным Положением.

3.5.2. Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации.

3.5.3. Место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, дату рассмотрения и оценки таких заявок;

С момента опубликования извещения о проведении Конкурса всем юридическим и физическим лицам предоставляется возможность предварительно ознакомиться с условиями перевозок, проектом муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, условиями проводимого Конкурса.

3.6. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении Конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней, или, если в извещение о проведении Конкурса такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в Конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

3.7. Заказчик после даты размещения извещения о проведении Конкурса на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение двух рабочих дней с даты получения

соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении Конкурса.

3.8. Претендент Конкурса вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

#### **IV. Состав и полномочия конкурсной комиссии**

4.1. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации Вейделевского района.

4.2. Конкурсная комиссия в пределах своих полномочий:

4.2.1. Организует прием заявок на участие в Конкурсе, ведет журнал учета приема заявок.

4.2.2. Рассматривает представленные претендентами заявки.

4.2.3. Принимает решение о допуске претендентов к участию в Конкурсе.

4.2.4. Подводит итоги Конкурса и определяет его победителей.

4.3. Работу конкурсной комиссии возглавляет ее председатель, который утверждает даты заседания конкурсной комиссии. В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии либо один из членов комиссии (в случае отсутствия заместителя председателя комиссии), которому решением председателя комиссии переданы соответствующие полномочия.

Оценка конкурсных предложений осуществляется по каждому критерию путем открытого голосования большинством от присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Заседания конкурсной комиссии оформляются протоколами, подписываются председателем конкурсной комиссии и присутствующими членами комиссии.

4.4. Заседания конкурсной комиссии являются правомочными, если на них присутствуют не менее чем две трети ее членов.

4.5. Итоговое решение конкурсной комиссии оформляется протоколом рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на право заключения муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.6. Итоговое решение конкурсной комиссии является основанием для заключения с победителем конкурса муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по выигранному лоту.

## **V. Содержание и подготовка конкурсной документации**

5.1. Все требования к участникам Конкурса, предусмотренные настоящим Положением, а также информация о предоставлении заявок на участие в Конкурсе содержатся в конкурсной документации.

5.2. Заявки с приложенными документами на участие в Конкурсе представляются претендентом или его представителем (при предъявлении доверенности, оформленной надлежащим образом) в запечатанном конверте. В конверт должна быть вложена опись документов, представляемых для участия в Конкурсе, по установленной форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению. Документы, представленные позднее установленного срока, приему не подлежат.

5.3. Претендент несет ответственность за достоверность представленной информации и сведений.

5.4. К заявке на участие в конкурсе должны быть представлены следующие документы:

- конкурсное предложение на право заключения муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района, оформленное в соответствии с установленными требованиями по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

- копии учредительных документов, заверенные претендентом;

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенная претендентом, и копия паспорта;

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица о постановке на учет в налоговом органе, заверенная претендентом, и копия паспорта руководителя юридического лица;

- копия лицензии на осуществление пассажирских перевозок, заверенная претендентом;

- справка налоговой инспекции об уплаченных налогах за 20\_\_ год и об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней (данные МРИ ФНС России);

- копии балансов и отчетов о прибылях и убытках с отметкой о сдаче в налоговый орган не менее чем за последние две отчетные даты.

Заказчик (организатор) запрашивает в:

- управлении государственного автодорожного надзора по Белгородской области письменную информацию о соблюдении участником конкурса лицензионных требований и условий;

- ОГИБДД ОМВД России по Вейделевскому району письменную информацию о нарушении Правил дорожного движения и совершенных дорожно-транспортных происшествиях водителями участника конкурса.



Вышеуказанную информацию в письменном виде претендент вправе предоставить самостоятельно.

5.5. Заявка на участие в конкурсе и вся документация, связанная с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке. Все документы, представленные участниками конкурса, подписываются руководителями (уполномоченными лицами) и скрепляются печатью. Подчистки и исправления не допускаются.

5.6. Конверты с документами регистрируются в журнале учета приема заявок с присвоением каждой заявке номера, с указанием даты и времени поступления.

5.7. В случае если претендент подает заявки на участие в конкурсе по нескольким маршрутам (лотам), конкурсные предложения представляются по каждому маршруту (лоту) отдельно.

5.8. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются претенденту.

5.9. Претендент, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

## **VI. Определение участников конкурса**

6.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе проводится в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса. Участники конкурса вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

6.2. Председатель комиссии информирует присутствующих на заседании о количестве принятых заявок на участие в конкурсе и о претендентах, которые изменили или отозвали заявки на участие в конкурсе.

6.3. Комиссия сверяет наличие документов, представленных претендентом, на участие в конкурсе по описи и оформляет протокол вскрытия конвертов приложение № 2, проверяет соответствие конкурсных предложений требованиям, определенным пунктом 5 настоящего Положения.

6.4. Комиссия в течение двух рабочих дней с момента вскрытия конвертов проводит изучение и оценку представленных претендентами документов. Результаты фиксирует в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе.

6.5. Комиссия отказывает претенденту в допуске к участию в конкурсе в случаях, если:

- содержание, оформление, состав заявки на участие в конкурсе и (или) конкурсное предложение не отвечают предъявленным требованиям объявленного конкурса;

- установлены факты проведения процедуры банкротства, а также в

судебном порядке приостановлена деятельность юридического или физического лица и имущество претендента находится под арестом;

- выявлены в предоставленных документах сведения, не соответствующие действительности;

- отсутствует лицензия на осуществление перевозки пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, по Российской Федерации;

- отсутствует соответствующий подвижной состав;

- в отношении транспортных средств и объектов транспортной инфраструктуры, указанных в конкурсном предложении, отсутствуют документы, подтверждающие направление сведений в уполномоченный орган для их категорирования в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2007 N 16-ФЗ "О транспортной безопасности".

6.6. Комиссия направляет письменное уведомление об отказе претендентам в допуске к участию в конкурсе в течение трех рабочих дней с момента принятия решения.

Отказ в допуске к участию в конкурсе может быть обжалован в установленном законодательством порядке.

## **VII. Определение победителя конкурса**

7.1. Комиссия по балльной системе в соответствии с критериями оценки заявок согласно приложению № 6 к настоящему Положению оценивает сведения, представленные участниками в заявках на участие в конкурсе, с учетом предоставленных по запросам конкурсной комиссии сведений.

7.2. Победителем конкурса признается участник, набравший максимальное количество баллов.

7.3. В случае равенства суммы баллов победителем конкурса признается участник, чья заявка была зарегистрирована ранее.

7.4. В трехдневный срок после утверждения протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе информация об итогах конкурса размещается на официальном сайте администрации Вейделевского района в сети Интернет <http://www.veidadm.ru>, а в десятидневный срок публикуется в печатном средстве массовой информации муниципального района «Вейделевский район» Белгородской области «Информационный бюллетень Вейделевского района».

7.5. Копия протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе выдается победителю конкурса или его уполномоченному лицу в течение трех рабочих дней после его подписания.

7.6. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе является документом, подтверждающим право победителя конкурса на заключение муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района с заказчиком.

7.7. Муниципальный контракт должен быть заключен в течение трех

календарных дней с момента получения протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. Одновременно с муниципальным контрактом выдается Свидетельство на право осуществления перевозки пассажиров по маршруту регулярных перевозок, указанному в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе по установленной форме согласно приложению N 7 к настоящему Положению. В муниципальный контракт на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района, включаются положения, содержащие условия конкурса.

7.8. При уклонении (отказе) победителя конкурса от заключения муниципального контракта в установленный срок он утрачивает право на заключение данного договора. Право победителя конкурса переходит участнику конкурса, занявшему по итогам конкурса второе место.

7.9. Результаты конкурса могут быть обжалованы в установленном законодательством порядке.

**Приложение № 1  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право заключения  
муниципального контракта  
на осуществление транспортного  
обслуживания населения по маршрутам  
регулярных перевозок, организованным  
администрацией Вейделевского района**

"ФОРМА"

В комиссию по проведению открытого конкурса  
на право заключения муниципального контракта  
на осуществление транспортного обслуживания  
населения по маршрутам регулярных перевозок,  
организованным администрацией  
Вейделевского района

1. Наименование предприятия (организации) или Ф.И.О. физического лица  
\_\_\_\_\_ (юридического или физического лица (индивидуального предпринимателя))
2. Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_
3. Юридический адрес (номер тел.) \_\_\_\_\_
4. Фактический адрес \_\_\_\_\_
5. Сведения о государственной регистрации \_\_\_\_\_
6. ИНН \_\_\_\_\_
7. N и дата выдачи Свидетельства ИП \_\_\_\_\_

Заявка на участие в конкурсе по лоту N \_\_\_\_\_  
на право заключения муниципального контракта на осуществление  
транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных  
перевозок, организованным администрацией Вейделевского района

1. Изучив условия и требования конкурсной документации на право  
заключения муниципального контракта на осуществление транспортного  
обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок,  
организованным администрацией Вейделевского района, соответствующее  
законодательство и нормативные правовые акты,

\_\_\_\_\_ (наименование претендента, в лице (должность руководителя, Ф.И.О.)  
сообщает о согласии участвовать в конкурсе на предложенных условиях и

в случае победы осуществлять пассажирские перевозки по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок, входящему(им) в лот N \_\_\_\_, в соответствии с условиями конкурса.

2. В случае если наши конкурсные предложения, приложенные к настоящей заявке, будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство подписать муниципальный контракт с заказчиком перевозок в соответствии с требованиями и на условиях конкурсной документации в срок не позднее трех календарных дней со дня подписания протокола об итогах конкурса.

3. Если наши конкурсные предложения будут лучшими после конкурсных предложений победителя конкурса, то в случае отказа победителя конкурса от заключения муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района, мы обязуемся принять на себя обязательства по исполнению муниципального контракта и подписать соответствующий муниципальный контракт на предложенных условиях.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

5. Подтверждаем право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором конкурса нами уполномочен \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., телефон)

7. Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. претендента)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 2  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право заключения  
муниципального контракта  
на осуществление транспортного  
обслуживания населения по маршрутам  
регулярных перевозок, организованным  
администрацией Вейделевского района**

"ФОРМА"

**Протокол  
заседания конкурсной комиссии по вскрытию конвертов на право  
заключения муниципального контракта на осуществление  
транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных  
перевозок, организованным администрацией Вейделевского района**

п.Вейделевка

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Организатор конкурса:** Администрация Вейделевского района

**Место проведения заседания конкурсной  
комиссии:** \_\_\_\_\_

**Основание проведения заседания конкурсной  
комиссии:** \_\_\_\_\_

**Дата и время начала заседания конкурсной  
комиссии:** \_\_\_\_\_

**Состав конкурсной комиссии:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

На заседании комиссии присутствуют \_\_\_ членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна для принятия решений.

Дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе «  
» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в 17 часов 00 минут , было подано \_\_\_\_\_ ( )  
заявок в письменной форме.

На участие в конкурсе подано \_\_\_\_\_ конвертов с заявками по \_\_\_\_\_  
маршрутам (лотам):

\_\_\_\_\_

Перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе изменения не вносились (вносились). Целостность конвертов сохранена и подтверждена присутствующими членами конкурсной комиссии. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданных на бумажном носителе, проводилось по решению председателя комиссии, секретаря конкурсной комиссии в порядке поступления согласно журналу учета приема заявок.

В присутствии претендентов \_\_\_\_\_ были вскрыты конверты с заявками, после чего было установлено содержимое:

Регистрационный номер заявки	№ маршрута (лота), в отношении которого подается заявка	Дата и время (часы и минуты) подачи и заявки	Наименование юридического лица, индивидуально го предпринимателя участника конкурса, Ф.И.О. руководителя	Адрес места нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона	Сведения о наличии в заявке документов и материалов, предоставление которых предусмотрено конкурсной документацией

**Разъяснение сведений, содержащихся в документах, представленных претендентами:**

Заседание комиссии окончено « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут по московскому времени. Конкурсная комиссия проведет рассмотрение поступивших заявок на участие в открытом конкурсе и примет решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий протокол составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах на \_\_\_\_\_ листах.

**Подписи членов конкурсной комиссии:**

Председатель конкурсной комиссии

Заместитель председателя конкурсной комиссии

Секретарь конкурсной комиссии  
Члены конкурсной комиссии

---



**Приложение № 3  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право заключения  
муниципального контракта  
на осуществление транспортного  
обслуживания населения по маршрутам  
регулярных перевозок, организованным  
администрацией Вейделевского района**

"ФОРМА"

**Протокол  
рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе на право  
заключения муниципального контракта на осуществление  
транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных  
перевозок, организованным администрацией Вейделевского района**

п.Вейделевка

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Организатор конкурса:** Администрация Вейделевского района

**Место проведения заседания конкурсной**

**комиссии:** \_\_\_\_\_

**Основание проведения заседания конкурсной**

**комиссии:** \_\_\_\_\_

**Дата и время начала заседания конкурсной**

**комиссии:** \_\_\_\_\_

**Состав конкурсной комиссии:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

На заседании комиссии присутствуют \_\_\_ членов комиссии. Кворум имеется. Комиссия правомочна для принятия решений.

**Вопросы повестки дня:**

1. Рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе по \_\_\_ маршрутам (лотам), было подано \_\_\_ заявок.

Номер заявки, дата и время подачи заявок	Маршрут (лот), в отношении которого подана заявка, №	Наименование участника	Почтовый адрес

**Ход рассмотрения заявок на участие в конкурсе и принятые решения:**

2. Конкурсной комиссией рассмотрены поступившие заявки на участие в открытом конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным

Конкурсной документацией, и соответствия (несоответствия) заявителей требованиям, действующего законодательства к участнику конкурса.

По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято следующее решение.

2.1. Допустить (не допустить) к участию в конкурсе следующих заявителей и признать их участниками конкурса:

Номер заявки, дата и время подачи заявок	Маршрут (лот), в отношении которого подана заявка, №	Наименование участника	Почтовый адрес	Решение комиссии	Обоснование решения

2.2. Конкурсная комиссия осуществила оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в документации.

№ п/п	Наименование участников конкурса	Набранное количество баллов
	Лот N _____ маршрут N _____	
1.		
2.		
3.		
4.		
	Победитель конкурса на лот N _____ маршрут N _____	

Признать открытый конкурс на право заключения муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района по \_\_\_\_ маршрутам (лотам) состоявшимся.

По результатам конкурса заключить контракт с победителем на условиях, указанных в заявке на участие в конкурсе и конкурсной документации.

Заседание комиссии окончено «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут по московскому времени.

Настоящий протокол составлен в \_\_\_\_ экземплярах на \_\_\_\_ листах.

**Подписи членов конкурсной комиссии:**

Председатель комиссии  
 Заместитель председателя комиссии  
 Секретарь комиссии  
 Члены комиссии

---

**Приложение № 4  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право заключения  
муниципального контракта  
на осуществление транспортного  
обслуживания населения по маршрутам  
регулярных перевозок, организованным  
администрацией Вейделевского района**

"ФОРМА"

**ОПИСЬ**

**документов, представляемых для участия в открытом конкурсе  
на право заключения муниципального контракта на осуществление  
транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных  
перевозок, организованным администрацией Вейделевского района**

Настоящим \_\_\_\_\_

(наименование претендента)

подтверждает, что для участия в конкурсе на право заключения

\_\_\_\_\_ (указать наименование предмета муниципального контракта)

направляются нижеперечисленные документы:

N п/п	Наименование	Кол-во страниц
1.	Заявка на участие в конкурсе	
2.	Конкурсное предложение	
3.	Копия учредительных документов, заверенная претендентом	
4.	Копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и копия паспорта	
5.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица о постановке на учет в налоговом органе и копия паспорта руководителя юридического лица	
6.	Копия лицензии на осуществление пассажирских перевозок	
7.	Справка налоговой инспекции об уплаченных налогах за 20__ год и об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней (данные МРИ ФНС России)	
8.	Копии балансов и отчетов о прибылях и убытках с отметкой о сдаче в налоговый орган не менее чем за последние две отчетные даты	

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись претендента \_\_\_\_\_

---

**Приложение № 5  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право заключения  
муниципального контракта  
на осуществление транспортного  
обслуживания населения по маршрутам  
регулярных перевозок, организованным  
администрацией Вейделевского района**

"ФОРМА"

В комиссию по проведению открытого конкурса  
на право заключения муниципального контракта  
на осуществление транспортного обслуживания  
населения по маршрутам регулярных перевозок,  
организованным администрацией  
Вейделевского района

Конкурсное предложение  
на право заключения муниципального контракта на осуществление транспортного обслуживания населения по  
маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района

1. Содержание конкурсного предложения

Конкурсное предложение должно содержать следующую информацию:

1.1. Наименование конкретного маршрута (лота), сформированного в установленном порядке заказчиком перевозок на основании утвержденной маршрутной сети:

N лота	N и наименование маршрута	Количество транспортных средств (ед.)		
		вместимостью от 90 до 110	вместимостью от	вместимостью не менее 19

		мест	23 до 45 мест	мест

## 1.2. Сведения о наличии:

1.2.1. Транспортных средств, привлекаемых к выполнению перевозки пассажиров и багажа (по форме), с приложением копий паспортов транспортных средств, полисов ОСАГО, диагностических карт, сертификата к договору обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и документов, подтверждающих право владения и пользования транспортными средствами, а также документов, подтверждающих направление сведений в уполномоченный орган для категорирования объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств.

Марка транспортного средства, общая вместимость в соответствии с паспортом транспортного средства	Год выпуска	Гос. номер	Дата последнего государственного технического осмотра	Срок действия сертификата к договору обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика	Сведения о собственнике, владельце транспортного средства, срок действия договора аренды (субаренды), доверенности ТС и т.д.	Экологический класс транспортного средства

## 1.2.2. Водительского состава, привлекаемого к выполнению пассажирских перевозок (по форме):

Ф.И.О.	Год и место рождения	Серия и номер паспорта	Стаж управления транспортным средством	Категория ТС, на управление которыми выдано	№ и дата медицинской справки о пригодности	Наличие нарушений ПДД, привлечение к административной ответственности (за 1

				удостоверение	водителя к управлению транспортным средством соответствующей категории	год до опубликования извещения о проведении конкурса)

1.2.3. Документов, подтверждающих трудовые отношения с указываемым водительским составом (штатное расписание, копии трудовых договоров), а также копий водительских удостоверений.

1.2.4. Специалистов, осуществляющих ежедневный контроль технического состояния транспортных средств перед выездом на линию:

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Образование, наименование образовательного учреждения и т.д., год окончания, специальность	Характер отношений с претендентом конкурса

К форме должна быть приложена заверенная претендентом копия приказа о приеме на работу, копия трудового договора, либо копия договора гражданско-правового характера с физическим лицом, либо копия договора с юридическим лицом (с приложением заверенных копий документов, подтверждающих квалификацию работника).

Иные сведения об организации и проведении ежедневного контроля технического состояния транспортных средств перед выездом на линию и при возвращении в парк.

1.2.5. Специалистов, осуществляющих проведение технического обслуживания и ремонта транспортных средств (по форме):

N п/п	Фамилия, имя, отчество специалистов	Образование, номер и дата выдачи документа	Характер отношений с претендентом	Номер, дата выдачи и кем выдан документ,
-------	-------------------------------------	--	-----------------------------------	--

		об образовании, специальность		подтверждающий соответствующую аттестацию специалиста

К форме должна быть приложена заверенная руководителем копия приказа о приеме на работу, копия трудового договора, либо копия договора гражданско-правового характера с физическим лицом, либо копия договора с юридическим лицом (с приложением заверенных копий документов, подтверждающих квалификацию работника).

1.2.6. Специализированной медицинской организации или медицинского работника, осуществляющих медицинскую деятельность по соответствующим медицинским специальностям, в соответствии с видами деятельности, указанными в приложении к лицензии (с предоставлением копии соответствующей лицензии с приложениями), по форме:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество медицинских работников	Образование, наименование образовательного учреждения и т.д., год окончания, специальность	Характер отношений с претендентом

К форме приложить копию лицензии на осуществление медицинской деятельности, заверенную претендентом копию приказа о приеме на работу, либо копию договора гражданско-правового характера с физическим лицом (с приложением заверенных копий документов, подтверждающих квалификацию работника).

1.2.7. Кабинета предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей, оборудованного в соответствии с нормативными требованиями: указать, используется собственный кабинет или по договору со сторонним юридическим или физическим лицом, имеющим лицензию на осуществление медицинской деятельности (осуществление предрейсового и послерейсового медосмотра водителей).

Адрес места нахождения кабинета медицинского осмотра	Площадь, кв. м	Перечень оборудования



## 1.2.8. Зданий и сооружений, необходимых для стоянки транспортных средств (по форме):

Место стоянки транспортных средств	Площадь места стоянки транспортных средств, кв. м	Количество транспортных средств, которые можно разместить в месте стоянки, ед.	Вид ограничения возможности несанкционированного доступа к транспортным средствам	Вид права на пользование зданиями и сооружениями, предназначенными для стоянки транспортных средств, номер и дата правоустанавливающих документов

1.2.9. Диспетчерского контроля за работой заявляемого транспорта, в том числе с использованием технических средств контроля (навигационного оборудования).

2. Предложения о принятии участия в обеспечении надлежащего санитарного состояния на разворотных площадках и конечных остановочных пунктах маршрутов регулярных перевозок (количество конечных пунктов с указанием их наименования, перечень работ по благоустройству) с указанием сроков выполнения работ.

3. Предложения по обновлению подвижного состава с учетом приобретения транспортных средств, с приложением графика замены.

4. Предложения по совершенствованию системы учета проезда граждан в общественном транспорте (автоматизированная система оплаты проезда).

Претендент \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

М.П.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение № 6  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право заключения  
муниципального контракта  
на осуществление транспортного  
обслуживания населения по маршрутам  
регулярных перевозок, организованным  
администрацией Вейделевского района**

**Критерии оценки заявок**

Участник конкурса \_\_\_\_\_

№ п/п	Показатели	Оценка	Получено баллов
1.	Наличие опыта претендента по осуществлению перевозок пассажиров и багажа путем заключения муниципального контракта (договора)		
1.1.	- менее одного года	0	
1.2.	- от года до трех лет	2	
1.3.	- более трех лет	4	
2.	Осуществление предрейсового и послерейсового технического контроля и технического обслуживания транспорта		
2.1.	- осуществляется	1	
2.2.	- не осуществляется	0	
3.	Обеспечение предрейсового и послерейсового медицинского осмотра водителей		
3.1.	- не осуществляется	0	
3.2.	- на основе договорных отношений со сторонней организацией	1	
3.3.	- собственный медицинский пункт	2	
4.	Повышение квалификации водителей по курсу «Профессиональные отношения водителей общественного транспорта Белгородской области»		
4.1.	- отсутствие обучения	1	
4.2.	- наличие обучения	4	
5.	Экологический класс автобусов:		
5.1.	- Евро-0; Евро-1	1	
5.2.	- Евро-2	2	
5.3.	- Евро-3	3	
5.4.	- не представлены данные	0	

6.	Средний срок эксплуатации автобусов:		
6.1.	а) с общим количеством мест от 13 до 20		
6.1.1.	- свыше 7 лет	0	
6.1.2.	- от 3 до 7 лет	1	
6.1.3.	- от года до трех	4	
6.1.4.	- до одного года	7	
6.2.	б) с общим количеством мест от 20 до 45		
6.2.1.	- свыше 12 лет	0	
6.2.2.	- от 10 до 12 лет	1	
6.2.3.	- от 5 до 10 лет	4	
6.2.4.	- до 5 лет	7	
6.3.	в) свыше 45 мест		
6.3.1.	- свыше 17 лет	0	
6.3.2.	- от 13 до 17 лет	1	
6.3.3.	- от 9 до 13 лет	4	
6.3.4.	- от 5 до 9 лет	7	
6.3.5.	- до 5 лет	10	
7.	Наличие административных взысканий, наложенных на претендента и его транспортное средство		
7.1.	- правонарушения в части безопасности дорожного движения	снижается на 0,5 балла за каждый случай	
7.2.	- правонарушения в части условий лицензирования	снижается на 1 балл за каждый случай	
7.3.	- правонарушения в части налогового законодательства	снижается на 1 балл за каждый случай	
7.4.	Средний балл, полученный при осмотре транспортных средств		
8.	Наличие предложений о принятии участия в обеспечении надлежащего санитарного состояния на разворотных площадках и конечных остановочных пунктах маршрутов регулярных перевозок (количество конечных пунктов с указанием их наименования, перечень работ по благоустройству) с указанием сроков выполнения работ		
8.1.	- имеются предложения	1	

8.2.	- отсутствуют	0	
9.	Наличие предложений по обновлению подвижного состава с учетом приобретения автобусов большой вместимости, с приложением графика замены		
9.1.	- имеются предложения	1	
9.2.	- отсутствуют	0	
	Итого баллов		

Примечания:

1. По пунктам 4 - 6 производится расчет баллов в зависимости от количества заявляемого транспорта по указанным в пунктах показателям.

2. Общее количество баллов уменьшается при наличии у претендентов (в период с 01.01.20\_ по 31.12.20\_) в расчете на одну единицу автотранспорта следующих нарушений:

- фактов нарушения лицензионных требований при осуществлении пассажирских перевозок (данные Управления государственного автодорожного надзора по Белгородской области) - на 1 балл за каждый случай;

- правил дорожного движения (дорожно-транспортные происшествия, проезд на запрещенный сигнал светофора, нарушение проезда перекрестков, превышение скорости и др. нарушения (данные ОГИБДД ОМВД России по Вейделевскому району) - на 0,5 балла за каждый случай;

- налогового законодательства (данные МРИ ФНС России) - на 1 балл за каждое нарушение.

---

**Приложение № 7  
к Положению о проведении открытого  
конкурса на право заключения  
муниципального контракта  
на осуществление транспортного  
обслуживания населения по маршрутам  
регулярных перевозок, организованным  
администрацией Вейделевского района**

"ФОРМА"

**СВИДЕТЕЛЬСТВО № \_\_\_\_**

**на право осуществления перевозок пассажиров  
по маршрутам муниципального района «Вейделевский район»**

**по маршрутам** \_\_\_\_\_ **указанным в муниципальном контракте**

**выдано** \_\_\_\_\_

наименование организации

**лицензия №** \_\_\_\_\_ **от** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_\_\_ **г.,**

**транспортное средство:** \_\_\_\_\_ **гос. №** \_\_\_\_\_

**режим работы** – согласно расписания (графика) утвержденного «Заказчиком».

**выходной день** – *согласно графика*

**Дата выдачи свидетельства** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_\_\_ **г.**

**Основание выдачи свидетельства:** муниципальный контракт на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок № \_\_\_\_ **от** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_\_\_ **г.**

**Свидетельство действительно в течении срока действия муниципального контракта №** \_\_\_\_ **от** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20**\_\_\_\_ **г.**

(ксерокопия недействительна)

\_\_\_\_\_  
Должность руководителя

МП

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ ФИО

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
 проекта нормативного правового акта  
 администрации Вейделевского района

**Об утверждении положения о проведении открытого конкурса на право заключения договора на осуществление транспортного обслуживания населения по маршрутам регулярных перевозок, организованным администрацией Вейделевского района**

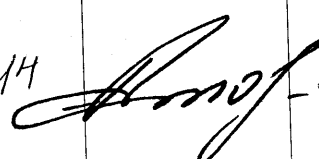

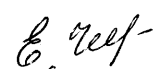

Документу присвоен № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2014 г.



Имя электронного файла \_\_\_\_\_

Постановление подготовлено:

*Суб* - И. Субботина « 18 » сентября 20 14 года

**Постановление согласовано:**

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата передачи на согласование	Подпись	Дата согласования	Примечание
1.	Стадченко Александр Иванович - первый заместитель главы администрации района по стратегическому развитию	23.09.14		24.09.14	
2.	Шевченко Александра Юрьевна – начальник управления экономического развития и прогнозирования администрации района	18.09.14		18.09.14	
3.	Черникова Елена Ивановна – и.о. начальника управления финансов и налоговой политики администрации района	18.09.14		18.09.14	
4.	Поныровский Виталий Викторович – заместитель начальника управления строительства, ЖКХ, транспорта, связи,	18.09.14		18.09.14	

	архитектуры и градостроительства администрации района – начальник отдела ЖКХ, транспорта и связи				
5.	Шарандина Татьяна Владимировна - заместитель руководителя аппарата главы администрации района – начальник юридического отдела администрации района	18.09.14		23.09.14	
6.	Гончарова Евгения Николаевна – главный специалист отдела делопроизводства, писем, по связям с общественность и СМИ	18.09.2014		18.09.2014	

**Лист согласования оформил:**

Начальник отдела  
муниципального заказа  
и по труду

*Суб -*

И. Субботина «18» сентября 2014 года

