

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА**  
**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**п. Вейделевка**

“27” февраля 2013 г.

№ 53

**О порядке представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения района, а также руководителем муниципального учреждения района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

В соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации, во исполнение постановления Губернатора Белгородской области от 25 февраля 2013 года №17 «О порядке предоставления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения области, а также руководителем государственного учреждения области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить прилагаемые:

- Порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения района, а также руководителем муниципального учреждения района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения района;

- форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения района;

- форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

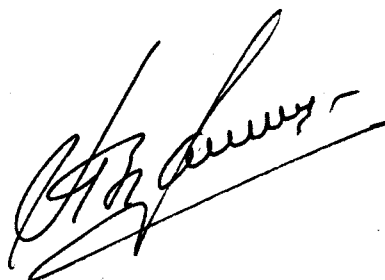
лица, поступающего на работу на должность руководителя муниципального учреждения района;

- форму справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителя муниципального учреждения района.

2. Рекомендовать администрациям городского и сельских поселений в срок до 04 марта 2013 года принять нормативные правовые акты, предусматривающие организацию работы по представлению лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения района, а также руководителем муниципального учреждения района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; при разработке и утверждении руководствоваться настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Вейделевского района – председателя комитета экономического развития и прогнозирования администрации района Федосова А.Т.

**Глава администрации  
Вейделевского района**



**А.Тарасенко**