



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ВЕЙДЕЛЕВСКОГО РАЙОНА**  
**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**п.Вейделевка**

“ 2 ” июля 2014 г.

№ 104

**О районном межведомственном Координационном совете  
при главе администрации Вейделевского района по защите  
интересов субъектов малого и среднего предпринимательства  
и улучшению инвестиционного климата**

В целях защиты прав и законных интересов субъектов малого и среднего предпринимательства и во исполнение Указов Президента Российской Федерации от 2 июля 2005 года №773 «Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» и от 15 мая 2008 года №797 «О неотложных мерах по ликвидации административных ограничений при осуществлении предпринимательской деятельности», Дорожной карты внедрения Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном районе «Вейделевский район», утвержденной постановлением администрации Вейделевского района от 19 мая 2014 года №78 и согласованной с департаментами внутренней и кадровой политики и экономического развития Белгородской области, Экспертной группой Белгородской области по внедрению Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в регионе, а также создания в рамках действующего законодательства благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности, включая улучшение инвестиционного климата, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать районный межведомственный Координационный совет при главе администрации Вейделевского района по защите интересов субъектов малого и среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата и утвердить его состав (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о районном межведомственном Координационном совете при главе администрации Вейделевского района по защите интересов субъектов малого и среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата (Приложение № 2).

3. Считать утратившим силу постановление главы администрации Вейделевского района от 28.07.2008 года № 412 «Об образовании районного Совета по поддержке и развитию малого предпринимательства при главе администрации Вейделевского района».

4. Опубликовать данное постановление в печатном средстве массовой информации муниципального района «Вейделевский район» «Информационный бюллетень Вейделевского района».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Вейделевского района



А.Тарасенко

Утверждён:  
постановлением администрации  
Вейделевского района  
от 2 июля 2014 года № 104

**СОСТАВ**  
**районного межведомственного Координационного совета при главе администрации Вейделевского района по защите интересов субъектов малого и среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата**

- Тарасенко А.В. - глава администрации Вейделевского района –  
председатель Координационного совета
- Стадченко А.И. - первый заместитель главы администрации  
района по стратегическому развитию района -  
заместитель председателя Координационного  
совета
- Галкина М.В. - индивидуальный предприниматель – секретарь  
Координационного совета (по согласованию)

**Члены совета:**

- Шевченко А.Ю. - начальник управления экономического  
развития и прогнозирования администрации  
района
- Снаговский Н.Ф. - индивидуальный предприниматель (по  
согласованию)
- Угнивенко В.Д. - индивидуальный предприниматель (по  
согласованию)
- Сендецкий Д. Н. - индивидуальный предприниматель (по  
согласованию)
- Звычайный А.Ф. - глава крестьянско-фермерского хозяйства (по  
согласованию)

Виниченко В.В.

-индивидуальный  
согласованию)

предприниматель (по

Утверждено:  
постановлением администрации  
Вейделевского района  
от 2 июля 2014 года № 104

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о районном межведомственном Координационном совете при главе администрации Вейделевского района по защите интересов субъектов малого и среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности районного межведомственного Координационного совета при главе администрации Вейделевского района по защите интересов субъектов малого и среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата.

1.2. Районный межведомственный Координационный совет при главе администрации Вейделевского района по защите интересов субъектов малого и среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата (далее - Координационный совет) создается при главе администрации района и является координационным и консультативно-совещательным органом, обеспечивающим взаимодействие органов исполнительной власти района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и субъектов малого и среднего предпринимательства района для решения проблемных вопросов, защиты прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности и субъектов малого и среднего предпринимательства, а также реализации мероприятий, направленных на создание в рамках действующего законодательства благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности, включая улучшение инвестиционного климата.

1.3. В своей работе Координационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Белгородской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора области и Правительства области, решениями Муниципального совета, постановлениями и распоряжениями администрации Вейделевского района, а также настоящим Положением.

1.4. Координационный совет организует свою работу во взаимодействии

с органами исполнительной власти района, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, учреждениями и организациями независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы, субъектами инвестиционной деятельности и субъектами малого и среднего предпринимательства, соответствующими критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Экспертной группой Белгородской области по внедрению требований Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в Белгородской области (далее - Экспертная группа).

1.5. Организационное обеспечение деятельности Координационного совета осуществляет управление экономического развития и прогнозирования администрации района.

## **2. Основные задачи и функции Координационного совета**

2.1. Основными задачами Координационного совета являются:

-содействие дальнейшему созданию благоприятных условий ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории района;

-содействие формированию открытого информационного пространства инвестиционной деятельности на территории района.

2.2. Функциями Координационного совета являются:

2.2.1. Подготовка предложений, направленных на повышение инвестиционной привлекательности района, в том числе по приоритетным направлениям развития района.

2.2.2. Организация взаимодействия с общественными организациями и объединениями, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектами и инвестиционной деятельности по вопросу улучшения инвестиционного климата на территории района.

2.2.3. Организация взаимодействия органов исполнительной власти всех уровней, других заинтересованных организаций и субъектов малого и среднего предпринимательства с целью соблюдения баланса интересов субъектов предпринимательской деятельности и организаций, исполняющих в рамках своих полномочий контрольно-надзорные функции в сфере предпринимательства.

2.2.4. Обобщение и оценка эффективности работы органов власти по обеспечению контроля за соблюдением действующего законодательства в сфере защиты интересов субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2.5. Исследование и обобщение проблем предпринимательской деятельности, анализ бизнес-среды, организация информационного обмена по данным вопросам с заинтересованными организациями.

2.2.6. Подготовка во взаимодействии с субъектами малого и среднего предпринимательства района предложений главе администрации района по правовому регулированию вопросов ликвидации административных барьеров, защиты интересов субъектов малого и среднего предпринимательства и прав потребителей.

2.2.7. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к решению социально-экономических проблем.

2.2.8. Рассмотрение предложений администрации района о включении арендуемого имущества в нормативные правовые акты о планировании, приватизации государственного и муниципального имущества в соответствии с Федеральным законом от 22 июля 2008 года №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и подготовка решений.

2.2.9. Выработка рекомендаций по:

- совершенствованию нормативно-правовой базы администрации района с целью улучшения инвестиционного климата района и создания благоприятных условий для привлечения инвестиций;

- стимулированию инвестиционной активности на территории района;

- созданию необходимых условий для рационального размещения производительных сил на территории района.

2.2.10. Рассмотрение и мониторинг реализации мероприятий Дорожной карты внедрения Стандарта деятельности органов местного самоуправления по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном районе «Вейделевский район», утвержденной постановлением администрации Вейделевского района от 19 мая 2014 года №78 и согласованной с департаментами внутренней и кадровой политики и экономического развития Белгородской области, Экспертной группой Белгородской области по внедрению Стандарта деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в регионе, одобрение подготовленных в рамках Дорожной карты документов и нормативных правовых актов.

### **3. Права Координационного совета**

Координационный совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, общественных объединений и организаций документы, информацию, справочные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета;

-анализировать информацию органов исполнительной власти, юридических и физических лиц по вопросам, находящимся в его компетенции, в том числе анализировать результаты контрольно-надзорных мероприятий, проводимых уполномоченными органами, заслушивать отчеты руководителей уполномоченных органов, предприятий, организаций и учреждений независимо от их организационно-правовых форм, субъектов предпринимательской деятельности по результатам проверок;

-направлять рекомендации органам исполнительной власти района по организации их эффективного взаимодействия с субъектами инвестиционной деятельности и предложения по улучшению инвестиционного климата;

-содействовать эффективному взаимодействию деятельности органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в целях защиты интересов субъектов малого и среднего предпринимательства;

-вносить в установленном порядке предложения о привлечении к ответственности виновных лиц за нарушения прав субъектов предпринимательства в соответствии с действующим законодательством;

-приглашать на заседания Координационного совета представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, руководителей и представителей заинтересованных организаций, для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Координационного совета.

#### **4. Организация работы Координационного совета**

4.1. Состав Координационного совета утверждается постановлением администрации Вейделевского района.

Руководство Координационным советом осуществляет председатель Координационного совета. Председателем Координационного совета является глава администрации Вейделевского района.

4.2. Председатель Координационного совета:

- осуществляет руководство деятельностью Координационного совета;
- ведет заседания Координационного совета;
- утверждает протоколы решений Координационного совета.

4.3. В период отсутствия председателя Координационного совета или по его поручению обязанности председателя выполняет заместитель председателя Координационного совета.

4.4. Регламент работы Координационного совета:

-заседания Координационного совета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал;

-уведомления о проведении заседания направляются членам Координационного совета официально;

-повестка дня и порядок проведения заседания определяется коллегиально.

Координационный совет принимает решение, если на заседании



присутствует не менее двух третей его членов. Решения Координационного совета принимаются большинством голосов присутствующих членов совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председателя Координационного совета является решающим.

Заседание Координационного совета протоколируется секретарем совета, и по итогам его заседания принимается решение. Протокол решений Координационного совета утверждается председателем Координационного совета или его заместителем.

Заседания Координационного совета проводятся публично и открыто.

В работе Координационного совета при необходимости могут принимать участие должностные лица, субъекты инвестиционной и предпринимательской деятельности, представители общественных объединений, научных и других организаций и специалисты, не входящие в его состав.

4.5. В целях обеспечения организации деятельности Координационного совета, подготовки материалов к заседаниям Координационный совет может создавать рабочие группы из представителей (специалистов) органов исполнительной власти района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, субъектов малого и среднего предпринимательства, саморегулируемых и иных организаций и учреждений.

#### 4.6. Рабочая группа:

-в период между заседаниями Координационного совета осуществляет постоянное взаимодействие с органами исполнительной власти района, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, учреждениями и организациями независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы и субъектами малого и среднего предпринимательства в целях реализации задач, предусмотренных настоящим Положением.

#### 4.7. Члены Координационного совета имеют право:

- вносить предложения в план работы Координационного совета;
- участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание рабочей группы и Координационного совета.

### **5. Порядок работы Координационного совета с обращениями субъектов малого и среднего предпринимательства, органов исполнительной власти района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и других заинтересованных организаций**

5.1. В рамках настоящего Положения субъект предпринимательской и инвестиционной деятельности, орган исполнительной власти района, территориальный орган федеральных органов исполнительной власти и другие заинтересованные организации имеют право направлять письменное обращение в адрес председателя Координационного совета или его заместителя по вопросам, находящимся в компетенции Координационного

совета.

5.2. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в день поступления в рабочую группу, действующую при Координационном совете.

5.3. Обращение, поступившее рабочей группе в соответствии с ее компетенцией, подлежит обязательному рассмотрению на заседании рабочей группы.

5.4. Рабочая группа:

- обеспечивает объективное рассмотрение обращения в течение 15 дней со дня его регистрации, при необходимости с участием заинтересованных лиц;

- рассматривает возможность урегулирования разногласий, проведения согласительных процедур или принятия других мер;

- дает в пятидневный срок со дня принятия соответствующего решения письменную информацию заявителям по существу поставленных вопросов;

- в случае невозможности урегулирования вопроса в рамках проведения согласительных процедур или принятия других мер направляет предложения председателю Координационного совета или его заместителю о рассмотрении нерешенного вопроса на заседании Координационного совета.